|  |  |
| --- | --- |
| Základní škola, Košťany, Komenského náměstí 351, okres Teplice | |
| **Vnitřní řád školní jídelny** | |
| Č.j.: | Účinnost od: 1.9. 2021 |
| Spisový znak: | Skartační znak: |
| Změny: | |

Vnitřní řád se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláškou č. 84/2005 Sb., vyhláškou 107/2005 Sb., vyhláškou 272/2021 Sb dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy

1. Práva a povinnosti strávníků

Každý zaevidovaný strávník má právo na stravování ve školní jídelně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, zejména pokud mu bude prokázán podvod při odebírání stravy, může být ze školního stravování vyloučen.

Při čekání na jídlo zachovávají strávníci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.

Při přenášení jídla se strávníci chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit jeho pád.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky apod. si žáci neodnášejí do jiných prostorů školy.

Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dohled dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlitý čaj apod.), nechá dozor podlahu ihned vytřít a vysušit.

Dojde-li k úrazu žáka ve školní jídelně, pedagogický dohled postupuje dle vnitřního předpisu o organizaci první pomoci příslušné školy, zajistí prvotní šetření (zápis o úrazu, zápis do knihy úrazů) a oznamuje úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy, ve které je zraněný žákem, v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje i v případě úrazu zaměstnance.

2. Výdej obědů

Termíny vydávání stravy ve školní jídelně:

A) žáci: 11.45 – 14.00 hod.

B) cizí strávníci: 10.50 – 11.20 hod.

C) zaměstnanci školy: 11.20 – 14.00 hod

**V případě omezení vzhledem ke COVID 19 bude provoz ŠJ upraven dle podmínek a možnosti k zajištění a dodržení všech protiepidemiologických nařízení a doporučení MŠMT, vlády a MZ.**

3. Přihlašování ke stravování a platba za stravování

V případě zájmu o stravování ve školní jídelně si musí zájemce pořídit čip v kanceláři školy, ve které je žákem nebo zaměstnancem. Cizí strávníci si pořizují čip v kanceláři školy. Platba stravného probíhá výhradně zálohově bezhotovostním převodem přes účet.

Postup bezhotovostní platby:

- číslo bankovního účtu je součástí vstupního mailu na portál ŠJ.

- specifický symbol: je přidělen každému strávníkovi při pořízení čipu v kanceláři školy

- zpráva pro příjemce: příjmení a jméno

Je třeba dbát na dostatečný průběžný zůstatek finančních prostředků na účtu strávníka. V opačném případě nelze oběd objednat. Možnost ověření stavu účtu je na dotykové obrazovce objednávkového terminálu v chodbě jídelny, výjimečně u vedoucí školní jídelny.

Částka na osobních účtech se převádí do dalšího školního roku a účet se ruší při ukončení stravování. Při každé objednávce se z účtu odečítají peníze dle kategorií strávníků.

Přihlásit a odhlásit oběd lze na příslušné internetové adrese školy. Oběd na daný den lze objednat nebo zrušit nejpozději do 14. 00 hod. předešlého dne. V případě, že si strávník do této doby oběd nepřihlásí, nemá příští den na oběd nárok.

Pokud se chce žák školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy se neúčastní výuky, musí uhradit cenu oběda v plné výši. Toto ustanovení neplatí pouze první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole (např. nemoc).

Pokud se chce zaměstnanec školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy neodpracuje alespoň 3 hodiny z pracovní směny, musí uhradit cenu oběda v plné výši.

Při ztrátě nebo zničení čipu je nutno zakoupit nový čip v kanceláři školy, ve které je žákem.

Zapomene-li strávník čip na oběd, požádá v kanceláři školní jídelny o potvrzení s číslem objednávky pro kuchařky. Jídelní lístek bude vyvěšen vždy na 14 dní, pokud tomu nebudou bránit provozní důvody. Změna jídelníčku je vyhrazena.

V posledním týdnu kalendářního i školního roku nelze přihlašovat ani odhlašovat obědy z důvodu finančního vyrovnání.

…………………………….

Mgr. Milan Sanitrik

ředitel školy